



1. 共通届出書類

- (1) 介護給付費算定に係る体制等に関する届出書
- (2) 介護給付費算定に係る体制等状況一覧表（居宅介護支援）

※この表に記載されている書類のほかにも、必要に応じて追加で書類の提出を求める場合があります。

2. 加算別添付書類

算定する加算等に応じて、上記の2つに加えて以下の書類等を添付してください。

加算等の種類	添付書類
「情報通信機器等の活用等の体制」	「情報通信機器等の活用等の体制に係る届出書」（別紙 10-5）
特定事業所加算 （Ⅰ）（Ⅱ）（Ⅲ）	① 特定事業所加算（Ⅰ）～（Ⅲ）・特定事業所医療介護連携加算・ターミナルケアマネジメント加算に係る届出書（居宅介護支援事業所）（別紙 10-3）
	② 加算開始月の従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表
	③ 配置する主任介護支援専門員の資格証の写し
	④ 配置する介護支援専門員の資格証の写し
	⑤ 直近の契約者名簿（契約日、要介護度が明記されているもの）
特定事業所加算（A）	① 「特定事業所加算（A）に係る届出書（居宅介護支援事業所）」（別紙 10-4）
	② 加算開始月の従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表
	③ 配置する主任介護支援専門員の資格証の写し
	④ 配置する介護支援専門員の資格証の写し
	⑤ 直近の契約者名簿（契約日、要介護度が明記されているもの）
特定事業所医療介護連携加算	① 特定事業所加算（Ⅰ）～（Ⅲ）・特定事業所医療介護連携加算・ターミナルケアマネジメント加算に係る届出書（居宅介護支援事業所）（別紙 10-3）
ターミナルケアマネジメント加算	③ 特定事業所加算（Ⅰ）～（Ⅲ）・特定事業所医療介護連携加算・ターミナルケアマネジメント加算に係る届出書（居宅介護支援事業所）（別紙 10-3）