



1. 共通届出書類

- (1) 別紙3-2 介護給付費算定に係る体制等に関する届出書
- (2) 別紙1-1-2 介護給付費算定に係る体制等状況一覧表（居宅サービス・施設サービス・居宅介護支援）

2. 留意事項

- ・特別地域加算については、小樽市は該当しません

3. 加算別添付書類

- ・算定する加算等に応じて、上記に加えて以下の書類等を添付してください。
- ・なお、下記にない加算については、「1 共通届出書類」のみ提出してください。
- ・この表に記載されている書類のほかにも、必要に応じて追加で書類の提出を求める場合があります。

加算等の種類	添付書類
特定事業所加算 (Ⅰ)(Ⅱ)(Ⅲ)	①特定事業所加算(Ⅰ)～(Ⅲ)・特定事業所医療介護連携加算・ターミナルケアマネジメント加算に係る届出書（居宅介護支援事業所）（別紙36）
	②加算開始月の従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表 ※職種の欄に『主任介護支援専門員』『介護支援専門員』を区別して記載すること
特定事業所加算(A)	①特定事業所加算(A)に係る届出書（居宅介護支援事業所）（別紙36-2）
	②加算開始月の従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表 ※職種の欄に『主任介護支援専門員』『介護支援専門員』を区別して記載すること
特定事業所医療介護連携加算	特定事業所加算(Ⅰ)～(Ⅲ)・特定事業所医療介護連携加算・ターミナルケアマネジメント加算に係る届出書（居宅介護支援事業所）（別紙36）
ターミナルケアマネジメント加算	特定事業所加算(Ⅰ)～(Ⅲ)・特定事業所医療介護連携加算・ターミナルケアマネジメント加算に係る届出書（居宅介護支援事業所）（別紙36）