

物品購入等申請概要

1 申請人(商号又は名称)	
---------------	--

2 納入希望品目に係る主な取引内容(直近2年間の契約実績) ※主なものを記入してください。別紙による提出可。

	取引先名	件名	税込金額(千円)	契約年月
官公庁				年 月
民間				年 月

3 小樽市の営業を担当する担当者(記入は2名以内)

所属	役職名	氏名	連絡先電話番号

4 物品購入等納入希望品目

主に小樽市へ納入、役務等を希望する品目を、次の取扱品目分類表「大分類」から5部門まで選択し、選択した大分類の中の「中分類」に希望する品目すべてに「○」をつけてください。ただし、法人にあっては商業登録簿の目的に記載しているものに限ります。

大分類					
-----	--	--	--	--	--

←大分類1～14からの番号を記入してください(5部門まで)

取扱品目分類表					申請人(商号又は名称)	
大分類		中分類			取扱品目の概要又は業種	主な単品名等
番号	名称	希望品目	番号	名称		
1	印刷		101	印刷製本 ⇒「印刷機等設備状況」添付必要	各種印刷、航空写真、トレース、マイクロ写真等	活版印刷、平版印刷、軽印刷、フォーム印刷、地図印刷、特殊印刷(スクリーン印刷、シルク印刷等)、その他(電子複写・青写真焼付及び製本・航空写真・トレース・マイクロ写真)等
2	燃料		201	燃料	各種燃料、オイル・グリース類	石油製品、プロパン、オイル、グリース類
3	事務用品 (修繕含む)		301	事務用機械及び事務用什器	各種事務用機械類、机、椅子、整理機器類	コンピュータ(周辺機器・ソフト含む)、ファクス、計算機、印刷機、複写機、製版機、裁断機器、製本機、紙折機、自動封入封緘機、事務用机、各種椅子、ロッカー、書庫等
			302	事務用器具	事務用器具及び文房具、紙、紙製品等	各種筆記用具類、パンチ、カッターナイフ、テーブカッター、デスクマット、ファイル用品、手提げ金庫、紙及び事務用紙製品、アルバム、封筒類、複写用品、コンピュータ関連事務用品、製図用機器用品等
			303	印章・ゴム印		
4	機械・器具 (修繕含む)		401	電気機械・器具及び資材	家庭用電気製品、その他の電気機器設備、資材	各種家庭用電気機器類、各種照明機器、放送設備機器、テレビ・ビデオ装置、オーディオ装置、無線機、ルームエアコン、蓄電機、乾電池、電気温水器、配線材等資材、自動販売機、充電機、家庭用電動ミシン、石油ストーブ(F F式)等
			402	精密機械器具及び理化学機械器具	光学機器、測量機器及び公害測定・実験用理化学機器	各種カメラ及び写真用品(D P E含む)、映写機、顕微鏡、双眼鏡、測量用機器、各種時計、大気汚染測定器、分析機器、水質検査機器、その他公害関係測定機器類、実験用理化学機器類及びこれらに関わる消耗資材器材
			403	土木建設機械及び農業用機械器具等	土木工事及び建設工事等に使用する機械類(特殊車両等に該当するものを除く)、農業用機械器具、園芸用資材	ブルドーザー・フォークリフト等の各種積載機械、各種クレーン、杭打機、コンプレッサー、発電機、エンジンカッター類、削岩機、トラクター類、芝刈機、チェンソー、ビニールハウス資材、農業・園芸用品、散水器具、噴霧器、農薬類、むしろ、竹、なわ、種子類、苗木類、園芸用土等
			404	土木・建築用資材	コンクリート、土木用資材、建築用資材、木材、鉄鋼資材等鉄工所	木材類(角材、板材、たるき、ベニヤ板、コンパネ、丸太等)、鉄鋼材類(鉄線、鉄板、鋼管、ボルト、有刺鉄線等)、その他(セメント、石灰、砂利、煉瓦、タイル類、ガードレール、融雪剤等)
			405	水道機材・資材	水道用設備機械類、水道用配管材	計装計器、スクリーン装置、沈砂かき上装置、汚泥装置、水処理機、水道用各種鋼管・継手・バルブ等
			406	防災・保安及び消防機材	防災・保安及び消防に使用する機材	ヘルメット、防塵眼鏡・マスク、バリケード、信号機、回車灯、セフティコーン、夜光チョッキ、消防ホース、空気呼吸器、訓練用人形、耐熱・防火服、消火器、発煙筒、救命胴衣等
			407	衛生機器及び厨房機械器具	各種衛生資材、業務用厨房機器及び学校給食用器具類	衛生陶器(便器等)、水栓金具、洗面化粧台、風呂釜、浴槽、プール用濾過材、調理作業機器(流し台等)、炊飯器、ガステーブル、ガスレンジ、湯沸器、大型冷蔵庫、調理機器、食器消毒保管庫、食品戸棚、食器カゴ、食缶、給食用食器類等
			408	各種機器及び工具類	上記401～407に属さない機械類及び工具	ボイラー、ポンプ類、ベルトコンベアー、高圧洗浄機、溶接機、パイプマシン、各種工具類、清掃工場焼却炉部品、各処理場機械の部品等
5	医療・衛生 (修繕含む)		501	薬品類	各種薬品類及び医療用・分析用ガス類	医薬品、化学工業薬品、プール消毒剤、殺虫剤、酸素、窒素、高純度アルゴンガス、ヘリウムガス、水素ガス等
			502	医療機器・医療材料	医療・介護・福祉用機械及び器具、衛生材料、診療用材料	各種医療機器、救急用具、消毒機器、ベッド、身体測定器、訓練用機器、車椅子、補装具及びこれらに関わる消耗資材器材、ガーゼ等衛生材料、カテーテル等診療材料等
6	雑貨・繊維 (修繕含む)		601	室内装飾	カーテン、カーペット、畳、板ガラス、生花	カーテン、ブラインド、暗幕、カーペット、畳、板ガラス、生花、ソファ等
			602	金物雑貨	家庭用金物雑貨及び日用雑貨	家庭用金物雑貨～石油ストーブ(煙突式)、ホームタンク、なべ・かま類、脚立、バケツ、針金、釘、スコップ、ガス湯沸器、ボンド、塗料、プレハブ物置等 日用雑貨～ティッシュペーパー、トイレットペーパー、ハケ、陶器及びガラス製品、洗剤、清掃用資機材(掃・ウエス・モップ類・ワックス等)、ロープ、プラスチック製品(ゴミ袋・人工芝・ビニールホース等)
			603	繊維・皮製品	寝具類、被服類、皮及びゴム製品、その他雑貨	ふとん、マットレス、毛布、シーツ、座布団、寝巻類、制服、作業服、靴下、手袋、ブラウス、スカート、ワイシャツ、タオル、靴類、皮・ゴム手袋、雨合羽、ベルト、鞆、バッグ類、テント、防水前掛、シート類等
			604	木工製品	木製家具類等	製作木製家具類等

取扱品目分類表				申請人(商号又は名称)	
大分類		中分類		取扱品目の概要又は業種	主な単品名等
番号	名称	希望品目	番号		
7	図書・教材・スポーツ (修繕含む)		701	図書・出版物及び各種教材用品	図書、出版物、収録済録音テープ及びビデオテープ、映画フィルム、各種教材
			702	スポーツ用品	各種スポーツ用機器及び用具類(レジャー用品を含む)
			703	保育用品及び遊具類	各種保育用品及び遊具類(公園施設遊具含む)
			704	楽器及び音楽用品	楽器及び収録済CD類・テープ
8	車両		801	車両販売	自動車、特殊車両、架装車両、その他車両
			802	車両修繕	車両の点検・整備・修繕
			803	車両部品	各種車両部品及び自動車用品
9	食品及び給食材料		901	食品及び給食材料	給食材料、その他各種食品、飲料水、酒類
10	看板及び記章等 (修繕含む)		1001	記章・看板・標識	看板類、標識、旗、腕章類、カップ及びメダル
			1002	美術・工芸	絵画、骨董、額縁等
11	不用物品		1101	不用物品売却	古紙、鉄屑、不用車両等
12	賃貸借		1201	総合リース	リース全般、レンタル全般
			1202	車両	自動車、特殊車両、架装車両、その他車両
			1203	医療機器	医療機器、検査機器等
			1204	事務機器・通信機器等	各種事務用・通信用機械類
			1299	その他	「取扱内容」を必ず記入してください⇒
13	役務(委託)		1301	施設等維持管理業務委託	施設等の清掃・警備・暖房業務等
			1302	施設等設備維持保守業務	施設等の設備維持保守業務等
			1303	コンピュータ関連業務委託	コンピュータ等の保守点検・プログラミング
			1304	企画・調査等業務委託	市場調査、実態調査、調査研究、イベント企画、その他の企画等
			1305	クリーニング	
			1306	運送	車両運送、宅配等
			1307	医療関係	病院・保健所等関連業務
			1308	廃棄物収集業務	廃棄物収集、運搬、処分業務
			1309	給食業務	病院給食、学校給食、その他給食関連業務
			1310	構内除排雪業務 →「構内除排雪業務資料」添付必要	
			1311	環境測定等業務	空気環境測定、水質検査等
			1312	保険業	生命保険、自動車保険、損害保険、その他
1399	その他	「取扱内容」を必ず記入してください⇒			
14	その他 上記1~13に属さないもの		1499	その他	「取扱品目・内容」を必ず記入してください⇒

営業経歴書

申請人 (商号又は名称)	
所在地	
代表者職・氏名	
資本金	
沿革	
<p>事業内容(主要取扱品目) (できるだけ具体的に記入)</p> <p>※個人営業者は、営業年数を 確認できる書類(令和 元・2年の契約書、納品書 等)の写しを添付</p>	

※営業内容の沿革等について、記載のある書類(企業パンフレット、企業URL)の写し等の提出により本書の提出省略可