

戸籍謄抄本等交付請求書（郵便請求）

請求する方

住所	〒 -
フリガナ	
氏名	
電話番号	※日中連絡のつく番号(- -)
筆頭者との係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 子() <input type="checkbox"/> 父母() <input type="checkbox"/> 孫() ※「長男」、「〇〇の母」、「〇〇の長男△△の二女」など、関係を詳細に記入してください。 <input type="checkbox"/> その他 ()

必要な戸籍等について

本籍	※今回請求する戸籍の本籍を記入してください。
筆頭者氏名	※戸籍に最初に記載されている方で、亡くなっていても変わりません。
1か月以内の戸籍の届出	出生・死亡・婚姻・離婚・その他()届出、該当者(氏名) 月 日 ()市区町村へ届出

必要な証明書の種類、通数、内容

※記載している手数料は小樽市での金額です。他市町村へ請求する場合は請求先へ御確認ください。

必要な証明	いずれかに○	必要な方の氏名	生 年 月 日	通 数
戸籍 (450円/通)	<input type="checkbox"/> 謄本 (全員) <input type="checkbox"/> 抄本 (個人)		明・大・昭 平・令 年 月 日	通
除籍・改製原戸籍 (750円/通)	<input type="checkbox"/> 謄本 (全員) <input type="checkbox"/> 抄本 (個人)		明・大・昭 平・令 年 月 日	通
附票 (300円/通)	<input type="checkbox"/> 謄本 (全員) <input type="checkbox"/> 抄本 (個人)		明・大・昭 平・令 年 月 日	通
	証明が必要な住所 記載が必要な内容 ※チェックがない場合は省略します。	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者氏名の記載 <input type="checkbox"/> 住民票コードの記載 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地の記載		
身分証明 (300円/通)			明・大・昭 平・令 年 月 日	通
その他の証明			明・大・昭 平・令 年 月 日	通
使 道	理由	<input type="checkbox"/> 戸籍届出(婚姻、転籍等) <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 年金手続 <input type="checkbox"/> ビザの申請 <input type="checkbox"/> 相続手続きで使用→以下の事項も記入してください。 (氏名)が死亡したことによる相続手続き ・(氏名)の亡くなったことが分かるものを ()通 ・(氏名)の出生から(死亡・現在)までを 各()通 ・(氏名)の婚姻から(死亡・現在)までを 各()通 ・(氏名)と(名)の関係が分かるものを ()通 <input type="checkbox"/> その他の手続き()		
	提出先			

戸籍謄抄本等交付請求書（郵便請求）

記入例

請求する方

住所	〒047 - 8660 北海道小樽市花園2丁目12番1号
フリガナ	シリベシ ハナコ
氏名	後志 花子
電話番号	※日中連絡のつく番号(0134 - 32 - 4111)
筆頭者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input checked="" type="checkbox"/> 子(長女) <input type="checkbox"/> 父母() <input type="checkbox"/> 孫() ※「長男」、「〇〇の母」、「〇〇の長男△△の二女」など、関係を詳細に記入してください。 <input type="checkbox"/> その他 ()

必要な戸籍等について

本籍	※今回請求する戸籍の本籍を記入してください。 小樽市花園2丁目12番
筆頭者氏名	※戸籍に最初に記載されている方で、亡くなくても変わりません。 小樽 太郎
1か月以内の戸籍の届出	出生・ 死亡 ・婚姻・離婚・その他()届出、該当者(氏名 小樽 梅子) 1月 1日 (札幌)市区町村へ届出

必要な証明書の種類、通数、内容

※記載している手数料は小樽市での金額です。他市町村へ請求する場合は請求先へ御確認ください。

必要な証明	いずれかに○	必要な方の氏名	生年月日	通数
戸籍 (450円/通)	<input type="checkbox"/> 謄本(全員) <input type="checkbox"/> 抄本(個人)		明・大・昭 平・令 年 月 日	通
除籍・改製原戸籍 (750円/通)	<input checked="" type="checkbox"/> 謄本(全員) <input type="checkbox"/> 抄本(個人)	小樽 梅子	明・大・昭 平・令 12 年 1月 1日	1 通
附票 (300円/通)	<input checked="" type="checkbox"/> 謄本(全員) <input type="checkbox"/> 抄本(個人)	小樽 梅子	明・大・昭 平・令 12 年 1月 1日	1 通
	証明が必要な住所	小樽市花園2丁目12番1号		
	記載が必要な内容	<input checked="" type="checkbox"/> 本籍・筆頭者氏名の記載 <input type="checkbox"/> 住民票コードの記載 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地の記載 ※チェックがない場合は省略します		
身分証明 (300円/通)				通
その他の証明			平・令 年 月 日	通
使用道理由	<input type="checkbox"/> 戸籍届出(婚姻、転籍等) <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 年金手続 <input type="checkbox"/> ビザの申請 <input checked="" type="checkbox"/> 相続手続きで使用→以下の事項も記入してください。 (氏名 小樽 梅子)が死亡したことによる相続手続き ・(氏名)の亡くなったことが分かるものを ()通 ・(氏名 小樽 梅子)の出生から 死亡 ・現在)までを 各(1)通 ・(氏名)の婚姻から(死亡・現在)までを 各()通 ・(氏名)と(名)の関係が分かるものを ()通 <input type="checkbox"/> その他の手続き()			
	提出先	札幌地方法務局小樽支局		

！注意！
 相続用の連続した戸籍を御請求する場合、通数の欄に1通とお書きいただいても、複数通出る場合があります。

請求方法は次のとおりです。

1 請求書を記載

請求書に必要な事項を記載してください。

以下に該当しない方は、第三者請求となります。関係と使用目的を明記して、資料（契約書の写しなど使用目的が説明できるもの）を添付してください。

- 戸籍の請求……戸籍に記載されている本人、配偶者、直系の親族
※直系の親族に兄弟は含まれません。
- 住民票……本人、または同一世帯員。

2 返信用封筒と切手を用意

郵便料金は、定形25グラムまで84円です。2通以上請求する場合は多めに切手を同封してください。料金不足の場合は、『料金受取人払』となりますので御了承ください。返信用封筒の表には、請求者の住所、氏名を記入してください。

3 各市町村に電話で確認 小樽市以外に請求する場合

- 手数料……市町村ごとに異なるものがあります。電話で事前に確認してください。
- 本人確認書類……運転免許証、保険証などをコピーして同封します。何が必要か確認してください。

4 手数料を用意

郵便局で必要な額の『定額小為替』を購入してください。表裏面とも記入は不要です。現金で送る場合は、現金書留扱いにしてください。切手や収入印紙は使用できません。

◆小樽市手数料一覧（○は全国共通で、★は市町村ごとに異なります。）

○	戸籍謄本（全部事項証明）、戸籍抄本（個人事項証明）	450円
○	除籍・改製原戸籍謄本（全部事項証明）、除籍・改製原戸籍抄本（個人事項証明）	750円
★	住民票の写し、除かれた住民票の写し、附票、身分証明	300円

5 本人確認書類を用意

お名前と御住所が確認できる書類（運転免許証、保険証などのコピー）を同封してください。

請求方法

6 請求先市町村へ送付

請求書を投函してから、証明書が到着するまで1週間から10日程お時間がかかります。至急のときは速達を御利用ください。

請求書

住所・氏名
連絡先
必要な証明について
〇〇を〇通

本人確認書類
■ 免許証
(写し)等

※有効期限切れのものは無効です。

切手 返信用封筒
〒□□□-□□□□
請求者住所
請求者氏名

※切手は定形25グラムまで84円です。

郵便局で購入

定額小為替証書
〇〇〇円

※両面とも無記名でお送りください。
※有効期限は発行日から6か月です。

資料
第三者請求の場合は、使用目的が説明できる契約書の写しなどが必要です。

送付するものを
まとめて封筒へ

切手
〒□□□-□□□□

請求先市町村
宛

※ さかのぼって戸籍を請求する場合は、家系図や他市町村で取得済みの戸籍謄本等の
コピーを入れてくださると参考になります。

〒047-8660 小樽市花園2丁目12番1号 小樽市生活環境部戸籍住民課窓口係
(電話)0134-32-4111 内線283・284 (FAX)0134-33-4644