

様式第1号 (第2条関係)

戸籍などの請求書

(窓口に来た方の本人確認書類の提示が必要です。)

太枠の中をお書きください。

◎本籍が小樽市に無い方の戸籍証明書は交付できません。

何が必要ですか	戸籍	全部事項証明 (謄本)	円	通	身分証明	円	通
		個人事項証明 (抄本)	円	通	附票(現・除・改)	円	通
	除籍	全部事項証明 (謄本)	円	通	戸籍記載事項証明	円	通
		個人事項証明 (抄本)	円	通	除籍記載事項証明	円	通
	改製原戸籍	全部事項証明 (謄本)	円	通	届書記載事項証明	円	通
		個人事項証明 (抄本)	円	通	受理証明	円	通
		個人事項証明 (抄本)	円	通	特殊受理証明	円	通
						円	通
どなたのものが必要ですか	本籍	小樽市		町	番地		
	フリガナ			丁目	番		
	筆頭者の氏名	明治・大正・昭和・平成		年	月	日生	
	フリガナ						
請求者(使う方)	必要な方の氏名 (謄本のときは記入不要です。)		通		通		通
	住所			電話番号( )	-		
	フリガナ						
	氏名						
	筆頭者から見た関係 (○を付けてください。)	1 本人・配偶者・子・孫・父母・祖父母		2 その他( )			
	請求理由	<input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 年金事務所提出 <input type="checkbox"/> その他( )		相続用(亡くなった方の氏名: ) <input type="checkbox"/> 死亡記載のあるもの <input type="checkbox"/> 出生から(婚姻・死亡)まで <input type="checkbox"/> 婚姻から死亡まで		を各	通
「2 その他」に該当する方は使用目的、提出先等を詳しく記入してください。							

\*偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、戸籍法又は住民基本台帳法に基づき処罰されます。

↓ 窓口に来た方が請求者以外ときは、下の欄にもお書きください。

頼まれてきた場合には、委任状が必要です(原則、戸籍に記載されている人の配偶者・直系親族は除きます。)

窓口に来た方	住所	電話番号( )		-
	フリガナ			使う方との関係
	氏名			

合計	円	受付	交付
----	---	----	----