

					事業会計				
管理者	局次長	総務課長	担当主査	担当	令和	年度支出何		款	流動資産
					令和	年	月	日	第 号
					¥			項	前払金
								目	前払金
								節	前払金

前 払 金 請 求 書

請求金額	億 千 百 十 万 千 百 十 円 ¥ 4 9 3 8 0 0 0
工事・業務名称	〇〇工事
契約金額(税込) (税率10%対象)	12,345,600 円 × 0.4
前払金請求額	= 4,938,240 円
	≧ 4,938,000 円
	(千円未満切捨て)

工事の場合は0.4、
業務委託の場合は0.3で計算すること。

金額に千円未満の端数が
生じる場合に記入すること。

上記のとおり請求します。

請求日	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日
宛先	小樽市公営企業管理者 水道局長
請求者	<input checked="" type="checkbox"/> インボイスに登録している。 → T 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 <input type="checkbox"/> インボイスに登録していない。
	住所 小樽市花園2丁目12番1号 氏名 株式会社 花園商事 代表取締役 花園 一郎
振込口座	金融機関名 〇〇 銀行 口座名義人 (カタカナ) カハナヅノショウジ 口座番号 〇〇 支店 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇
	預金種目 <input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/> その他 ()

銀行届出の「口座名義人」をカタカナで記入してください。

本件責任者	氏名 〇〇 〇〇	連絡先(電話番号) 090-0000-××××	※押印を省略する場合は、氏名(フルネーム)及び連絡先(電話番号)を記載してください。
担当者	氏名 ▲▲ ▲▲	連絡先(電話番号) 090-0000-☆☆☆☆	

予算照合	総務課長	担当主査	担当	担当課長	担当主査	担当	支払印
支払伺	企業出納員	総務課長	担当主査	担当	検収・検査年月日 令和 年 月 日	検収・検査印	
							口座振替No.

- 備考
- 請求金額欄はアラビア数字で、首頭に¥を記入してください。
 - 請求者欄氏名について、法人の場合は法人名及び代表者名を記入し、代表者印を押印してください。
 - 口座名義人はカタカナで記入してください。