**記載例**

# 小樽市立学校施設開放事業・教育委員会庁舎附属屋内運動場開放事業　日誌

| | | | |
|---|---|---|---|
| 団体名 | 教育スポーツチーム | | |
| 学校・施設名 | 教育委員会庁舎 | 種目 | バスケットボール |
| 曜日 | 日曜日 | 時間帯 | 午前（午前９時～午後１時） |

| 月 | 日 | 使用の有無（〇） | | 入館者人数（合計） | 電灯使用時間 | 暖房使用時間 | 現状復帰（チェック） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| １１ | ７ | 中止 | 使用 | 10 人 | ： ～ ： | 9：00～11：00 | ☑確認（使用責任者 |
| | １４ | 中止 | 使用 | 人 | ： ～ ： | ： ～ ： | □確認（使用責任者 |
| | ２１ | 中止 | 使用 | 15 人 | 9：00～13：00 | ： ～ ： | ☑確認（使用責任者 |
| | ２８ | 中止 | 使用 | 15 人 | 9：00～13：00 | 9：00～11：00 | □確認（使用責任者 |
| | － | 中止 | 使用 | 人 | ： ～ ： | ： ～ ： | □確認（使用責任者 |

| 現状復帰（施錠・消灯・清掃等確認項目） | | 異常の有無・連絡事項 | |
|---|---|---|---|
| ・開放玄関 | ・廊下 | 11/21　開放玄関の電球が切れていました。 | 学校確認済 □ |
| ・体育館 | ・ボイラー室 | | |
| ・器具室 | ・暖房機器 | | |
| ・水飲み場 | ・火災報知器 | | |
| ・トイレ | ・消火器 | | |
| ・更衣室 | | | |

**※この日程のなかで都合により使用できない場合があり**
**中止となった場合は別途ご連絡しますので、確実に使**

現状復帰(施錠・消灯・清掃等確認項目)欄を参考に確認し、チェックしてください。

電灯・暖房未使用の場合は、“×”または”使用していません”など、分かるように記載してください。
※欄が空白のままだった場合は、使用（未記入）とみなし、施設使用と同時間分の使用料を請求することがありますので、ご注意ください。

入館者の合計人数を記載してください。（男女合計）
※使用者・見学者・送迎者・消毒作業員などの合計人数となります。

日誌の確認は翌月に行うため、急ぎの対応が必要な場合は、生涯スポーツ課（平日 9:00～17:00）へご連絡ください。
また、平日の夜間や、土・日・祝日で緊急事態が発生した場合は、総合体育館（9:00～21:00）へ連絡を。
21:00～22:00 の時間帯は市役所当直へ。