

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号	E	4	1	1
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日				

1	個人情報ファイルの名称	尿検査連名簿
2	所管組織	教育部学校教育支援室
3	個人情報ファイルの利用目的	尿検査結果を把握するため
4	記録項目	学校名、学年・組、児童生徒氏名、尿検査結果
5	記録範囲	児童生徒のうち提出のあった者
6	記録情報の収集方法	本人
7	要配慮個人情報の有無	☒ 有 ☐ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	☐ 法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☐ 有 ☐ 無 ☒ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 教学1

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号	E	4	1	6
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日				

1	個人情報ファイルの名称	結核健診問診票
2	所管組織	教育部学校教育支援室
3	個人情報ファイルの利用目的	結核健診の精密検査対象者を選定するため
4	記録項目	学校名、学年・組、児童生徒氏名、結核罹患歴の有無、家族・身内の結核罹患歴の有無、B C G接種の有無、自覚症状
5	記録範囲	児童生徒のうち提出のあった者
6	記録情報の収集方法	本人
7	要配慮個人情報の有無	☒ 有 ☐ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	☐ 法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☐ 有 ☐ 無 ☒ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 教学2

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号	
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日	

1	個人情報ファイルの名称	就学援助
2	所管組織	教育部学校教育支援室
3	個人情報ファイルの利用目的	就学援助費支給のため
4	記録項目	学校名、学年、児童生徒氏名、住所、保護者氏名、銀行支店名、口座番号等
5	記録範囲	児童生徒のうち申請のあった者
6	記録情報の収集方法	本人、その他
7	要配慮個人情報の有無	☐ 有 ☒ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	☒ 法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無 ☐ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 教学4

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号	
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日	

1	個人情報ファイルの名称	学齢簿
2	所管組織	教育部学校教育支援室
3	個人情報ファイルの利用目的	就学事務を行うため
4	記録項目	学校名、学年、児童生徒氏名、住所、保護者氏名、続柄、入学、転学及び卒業年月日等
5	記録範囲	住民基本台帳に登録されている義務教育年齢の児童、生徒
6	記録情報の収集方法	住民基本台帳から
7	要配慮個人情報の有無	☐ 有 ☒ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	☒ 法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無 ☐ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 教学5

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号	
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日	

1	個人情報ファイルの名称	財務会計ファイル
2	所管組織	教育部学校教育支援室
3	個人情報ファイルの利用目的	支払、収納事務のため
4	記録項目	支払日、支払予定日、納期限、摘要、科目、支出命令額、払出命令額、支払方法、調定額、受入調定額、債権者、受取人、口座情報、納入者義務者住所、納入者義務者氏名、受取人住所、受取人氏名、還付命令額、契約額、負担行為額
5	記録範囲	支出負担行為書（請求書を含む。）、調定書、受入調定書、還付命令書、支出命令書及び払出命令書による。
6	記録情報の収集方法	本人
7	要配慮個人情報の有無	☐ 有 ☒ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	☒ 法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無 ☐ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 教学6

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号	D	1	0	6
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日				

1	個人情報ファイルの名称	小樽市立学校施設使用申請書(施設内駐車関係)
2	所管組織	施設管理課
3	個人情報ファイルの利用目的	小中学校の施設内駐車使用許可申請
4	記録項目	氏名、車名、車両番号
5	記録範囲	使用許可申請者
6	記録情報の収集方法	本人
7	要配慮個人情報の有無	☐ 有 ☒ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	☒ 法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無 ☐ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 教施 1

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号		0	2	5
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日				

1	個人情報ファイルの名称	要保護・準要保護児童・生徒名簿
2	所管組織	各小中学校
3	個人情報ファイルの利用目的	要保護・準要保護の確認
4	記録項目	学年、クラス、氏名、住所
5	記録範囲	児童・生徒、保護者
6	記録情報の収集方法	本人、本人以外その他
7	要配慮個人情報の有無	☐ 有 ☒ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	☒ 法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無 ☐ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 小中1

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号		5	1	1
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日				

1	個人情報ファイルの名称	児童・生徒指導要録□様式 1 学籍)
2	所管組織	各小中学校
3	個人情報ファイルの利用目的	学籍、個人記録の保管
4	記録項目	氏名、生年月日、住所、保護者氏名、入学前の経歴、校長名、担任名、入学・編入・転入・転出・退学等、卒業年月日、進学先
5	記録範囲	児童・生徒
6	記録情報の収集方法	本人、本人以外その他
7	要配慮個人情報の有無	☐ 有 ☒ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	☒ 法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無 ☐ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 小中2

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号		5	1	2
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日				

1	個人情報ファイルの名称	児童・生徒指導要録□様式 2 指導)
2	所管組織	各小中学校
3	個人情報ファイルの利用目的	指導の記録と活用
4	記録項目	氏名、校名、学習の記録、総合的な学習の時間の記録、特別活動の記録、行動の記録、出欠の記録、総合所見
5	記録範囲	児童・生徒
6	記録情報の収集方法	本人、本人以外その他
7	要配慮個人情報の有無	☐ 有 ☒ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	■法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無 ☐ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 小中3

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号		5	1	3
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日				

1	個人情報ファイルの名称	児童・生徒指導要録（除籍）
2	所管組織	各小中学校
3	個人情報ファイルの利用目的	卒業・除籍等の区別のため
4	記録項目	氏名、住所、生年月日、電話番号、学校での記録
5	記録範囲	児童・生徒、保護者
6	記録情報の収集方法	本人、本人以外その他
7	要配慮個人情報の有無	☐ 有 ☒ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	（名 称）小樽市総務部総務課 （所在地）小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	■法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無 ☐ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 小中4

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号		5	1	4
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日				

1	個人情報ファイルの名称	卒業証書台帳
2	所管組織	各小中学校
3	個人情報ファイルの利用目的	卒業生名簿
4	記録項目	証書番号、氏名、生年月日
5	記録範囲	児童・生徒
6	記録情報の収集方法	本人以外その他
7	要配慮個人情報の有無	☐ 有 ☒ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	■法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無 ☐ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 小中5

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号		5	1	5
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日				

1	個人情報ファイルの名称	出席簿
2	所管組織	各小中学校
3	個人情報ファイルの利用目的	出席の記録
4	記録項目	学年、学級、氏名、出欠の記録、担任
5	記録範囲	児童・生徒
6	記録情報の収集方法	本人
7	要配慮個人情報の有無	☐ 有 ☒ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	☒ 法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無 ☐ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 小中6

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号		5	1	6
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日				

1	個人情報ファイルの名称	入学通知書
2	所管組織	各小中学校
3	個人情報ファイルの利用目的	転出入学児童・生徒の把握
4	記録項目	児童・生徒・保護者氏名、住所、生年月日
5	記録範囲	児童・生徒、保護者
6	記録情報の収集方法	法令
7	要配慮個人情報の有無	☐ 有 ☒ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	☒ 法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無 ☐ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 小中7

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号		5	1	6
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日				

1	個人情報ファイルの名称	入退学整理簿
2	所管組織	各小中学校
3	個人情報ファイルの利用目的	転退学児童・生徒の受付請求等の整理
4	記録項目	学年、クラス、生年月日、住所
5	記録範囲	児童・生徒、保護者
6	記録情報の収集方法	本人、本人以外その他
7	要配慮個人情報の有無	☐ 有 ☒ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	☒ 法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無 ☐ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 小中8

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号		8	1	1
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日				

1	個人情報ファイルの名称	児童・生徒健康診断票
2	所管組織	各小中学校
3	個人情報ファイルの利用目的	健康診断の記録・把握
4	記録項目	氏名、年齢、生年月日、身長体重等測定記録、健康診断記録、口腔検査記録
5	記録範囲	児童・生徒
6	記録情報の収集方法	本人、本人以外その他
7	要配慮個人情報の有無	☒ 有 ☐ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	☒ 法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無 ☐ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 小中9

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号	F	3	1	5
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日				

1	個人情報ファイルの名称	図書館利用者データ
2	所管組織	図書館
3	個人情報ファイルの利用目的	図書館利用者登録のため
4	記録項目	氏名、性別、生年月日、郵便番号、住所、自宅電話番号、携帯等電話番号、勤務先、勤務先電話番号、通学学校名、保護者名、帰省先電話番号
5	記録範囲	小樽市に在住の者、小樽市に通学・通勤をしている者、後志管内に在住の者
6	記録情報の収集方法	本人
7	要配慮個人情報の有無	☐ 有 ☒ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園2丁目12番1号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無 ☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号 教図1

個人情報ファイル簿

実施機関	小樽市教育委員会	文書分類番号	F	3	2	1
作成年月日	令和5年4月1日	更新年月日				

1	個人情報ファイルの名称	総合博物館資料寄贈者関係
2	所管組織	総合博物館
3	個人情報ファイルの利用目的	資料の整理、保管上必要なため
4	記録項目	氏名、住所、電話番号
5	記録範囲	資料寄贈者
6	記録情報の収集方法	本人
7	要配慮個人情報の有無	☐ 有 ☒ 無
8	記録情報の経常的提供先	無
9	開示請求等の受付をする組織の名称及び所在地	(名 称) 小樽市総務部総務課 (所在地) 小樽市花園 2 丁目 1 2 番 1 号
10	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無
11	個人情報ファイルの種別	☒ 法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ※ 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無 ☐ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
12	備考	作成番号教総博1