様式２

業務実施体制

１　総括責任者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 総括責任者 | 職　名 |  |
| 氏　名 |  |
| 本業務での担当業務内容 |  |
| 業務経歴等 |  |

２　担当者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 | 職　名 |  |
| 氏　名 |  |
| 本業務での担当業務内容 |  |
| 業務経歴等 |  |

* 期間中を通して本業務に従事できる総括責任者、担当者を記入すること。
* 担当者の調書は、担当者の人数に応じて複写し、別葉にて記入すること。

３．業務体制全体図　　　別紙のとおり（※任意様式で添付してください。）