

## 提出書類一覧表 (チェック表)

応募者	
-----	--

## 【提出書類 (応募申込書類)】

書類名	様式	提出部数	書式サイズ	確認欄 (✓)
応募申込に関する書類				
① 提出書類一覧表 (チェック表)	様式2	10部	A4	
② 応募申込書	様式3-1	10部	A4	
③ 委任状 (連合体の構成員から代表法人への委任) ※連合体の場合	様式3-2	10部	A4	
④ 委任状 (代表法人代表から支店等代表者への委任) ※必要な場合	様式3-3	10部	A4	
⑤ 応募資格確認申請書 兼 誓約書	様式4	10部	A4	
⑥ 連合体協定書 (案) ※連合体の場合	様式5	10部	A4	
⑦ S P C 設立に関する誓約書 ※S P C の場合	様式6	10部	A4	
⑧ 応募辞退届 ※必要な場合	様式7	3部	A4	
各種証明書				
⑨ 登記簿謄本または登記事項証明書 (直近の履歴事項全部証明書、直近3ヶ月以内に発行のもの。連合体の場合は構成員を含む全企業分)	—	10部	所定のサイズ	
⑩ 納税証明書その3の3 (未納の税がないことを証明するもの。ただし、「未納がないこと」の証明書の書式発行ができない場合、直近年度分の納税証明書の提出で可。連合体の場合は構成員を含む全企業分)	—	10部	所定のサイズ	
法人情報				
⑪ 会社概要書 (パンフレット可。連合体の場合は構成員を含む全企業分)	—	10部	任意	
⑫ 会社定款 (パンフレット可。連合体の場合は構成員を含む全企業分)	—	10部	任意	
会社法に定める計算書類 (該当する書類がない場合は、代替書類を提出。直近3期分(直近3期分が無い場合は、3期以内のすべてのもの))				
⑬ 営業報告書	関係法令による	10部	任意	
⑭ 貸借対照表		10部	任意	
⑮ 財産目録		10部	任意	
⑯ 損益計算書		10部	任意	
⑰ キャッシュフロー計算書		10部	任意	
⑱ 株主資本等変動計算書		10部	任意	
⑲ 個別注記表		10部	任意	
提案書類				
表紙	様式8-1	10部	A4	
事業計画 (①事業コンセプト)	様式8-2	10部	A3またはA4	
事業計画 (②実施体制及びスケジュール)	様式8-3	10部	A3またはA4	
事業計画 (③継続性)	様式8-4	10部	A3またはA4	
事業提案 (①にぎわい創出事業(収益施設整備・運営事業))	様式8-5	10部	A3またはA4	
事業提案 (②にぎわい創出事業(ソフト事業))	様式8-6	10部	A3またはA4	
事業提案 (③公共還元(緑地維持管理))	様式8-7	10部	A3またはA4	
事業提案 (④周辺関係者等との連携及び配慮)	様式8-7	10部	A3またはA4	
価格提案書	様式8-8	10部	A4	

※ 提出部数のうち1部は正本とし、残り部数は副本とする。また、提出する書類のデータ一式をCD-Rに保存して提出してください。データのファイル形式はPDF形式とします。