

# 見積合わせ参加資格審査申請書(兼参加申込書)

申請日 令和 年 月 日

(宛先) 小樽市長

(申込者)  
所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

(電話番号

担当者氏名

)

小樽市(総務部総務課所管)の行政財産の貸付け(指定用途:自動販売機の設置)に係る見積合わせに参加したいので、次のとおり申請します。

なお、本申請書及び添付書類の全ての記載事項について、事実と相違ないことを誓約します。

記

## 1 参加を希望する見積合わせ

物件№	建物名及び所在地	貸付場所	販売品目	貸付面積

## 2 契約実績

申請日において1年以上の同種の契約を締結し、かつ、これらを誠実に履行した実績について以下に記載します。その契約書又は使用許可書等の写しは添付資料のとおりです。

契約期間	契約・許可先	事業内容	契約金額(千円)	備考
～				
～				

※1 同一年度の契約のみでも差し支えありません。

(例 R7.4.1～R8.3.31に2件)

※2 必要に応じ行を追加してください。

## 3 申出事項

見積合わせに参加するに当たり、次のとおり申し出ます。

- 地方自治法施行令第167条の4第1項及び第2項に該当しないこと。
- 本申請をした日以降、小樽市競争入札参加資格者指名停止等措置要綱に基づく指名停止を受けないこと。
- 公共の安全及び福祉を脅かすおそれがある団体、又はその団体に属する者でないこと。
- 小樽市税、消費税及び地方消費税の未納がないこと。
- 法人にあっては北海道内に本店、支店、営業所又は事務所有し、個人にあっては小樽市内で事業を営んでいること。